

ANÚNCIO DE CONCURSO EXTERNO

A ENAPOR – EMPRESA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS faz saber a todos os interessados que se encontra aberto um Concurso Externo, destinado a todos os cidadãos (M/F), nos termos abaixo indicados, para a seleção de **1 (um) TÉCNICO SUPERIOR OU MÉDIO** para exercer funções na área Administrativa e Financeira na Direção do Porto de Vale de Cavaleiros (DPVC), ilha do Fogo.

A Função terá como **atribuições**:

- Proceder ao estudo de projetos e orçamentos, aplicando métodos e processos de natureza técnica;
- Fazer a assessoria da Direcção em matérias da sua área de especialidade, sempre que for solicitado;
- Elaborar pareceres, efetuar estudos e projetos;
- Conceber e adaptar métodos e processos técnico-científicos de âmbito geral ou especializado;
- Prestar apoio técnico nas áreas financeira, Comercial e recursos humanos, tendo em vista a tomada de decisão;
- Colaborar na planificação e organização dos serviços, elaborando programas de atividades, entre outros;
- Prestar apoio a nível da organização e métodos;

Requer-se:

- Grau de licenciatura em gestão, administração, economia e áreas afins ou curso médio e 3 anos de experiência profissional;
- Conhecimentos de Microsoft Office;
- Conhecimentos de Língua Inglesa.

Factores Preferenciais:

- Capacidade de Liderança;
 - Capacidade de organização, planeamento e controle;
 - Disponibilidade e dedicação exigíveis pela função;
 - Trabalho em equipa;
 - Forte sentido de Responsabilidade e Relacionamento Interpessoal;
 - Experiência profissional;
 - Melhores habilitações literárias;
- Disponibilidade imediata.

Métodos de Seleção:

A seleção de candidatos sujeita-se aos requisitos consagrados no “Regulamento de Recrutamento e Seleção de Pessoal” vigente na ENAPOR e consistirá nas etapas seguintes:

- Triagem curricular detalhada, em função das necessidades da ENAPOR e, em conformidade com os requisitos acima enunciados;
- Avaliação Curricular;
- Aplicação de testes psicotécnicos (opcional);
- Entrevista de selecção;
- Selecção Final.

Documentos Suporte de Candidatura

- Carta de candidatura;
- Curriculum Vitae detalhado e comprovativo de experiência;
- Fotocópia de Diploma e/ou Certificado de habilitações académicas reconhecidas em Cabo Verde e respectivo histórico;
- Fotocópia do Bilhete de Identidade;
- Registo criminal;
- Carta de recomendação (opcional).

OUTRAS INFORMAÇÕES:

As candidaturas, com a referência “Concurso Recrutamento e Selecção Técnico Superior ou Médio DPVC” devem ser enviadas através do endereço eletrónico candidaturas@enapor.cv ou entregues diretamente em envelope fechado na recepção da Sede da ENAPOR em S. Vicente, o mais tardar até às 16h00 do dia 10 de Janeiro de 2020.

ENAPOR – S.A, em Mindelo, aos 20 de Dezembro de 2019

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

- Dra. Eugénia Soares-
Administradora-Executiva